

# Ausbildungsbegleitender Prüfungsvorbereitungskurs Für Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)

**Winterprüfung 2023 (schriftlicher Teil) Samstagkurs**

**Zeitraum: 02.09.2023 – 11.11.2023**

Zielgruppe	Auszubildende, Externe und Umschüler im Ausbildungsberuf <b>Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)</b> aus der Region Ostwestfalen-Lippe
Inhalte	<b>Prozesse der Lagerlogistik und rationeller und qualitätssichernder Güterumschlag</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annahme und Lagerung von Gütern</li> <li>- Kommissionierung und Verpackung</li> <li>- Versand</li> <li>- Einsatz von Arbeitsmitteln</li> <li>- und Dokumentation des Güterumschlages</li> <li>- Lager- Erfassung und Transportorganisation, Arbeitsabläufe</li> <li>- Touren planen</li> <li>- Logistische Prozesse optimieren</li> <li>- Güter beschaffen</li> </ul> <b>Wirtschafts- und Sozialkunde</b>
Dauer	60 Unterrichtsstunden
Termine	Samstag 02.09.23, Samstag 09.09.23, Samstag 16.09.23, Samstag 23.09.23, Samstag 21.10.23, Samstag 28.10.23, Samstag 04.11.23, Samstag 11.11.23  <b>02.09.23 &amp; 11.11.23 6 UE (08:00 – 13:13 Uhr)</b>  <b>Übrige Termine 8 UE (08:00 bis 15:00 Uhr)</b>
Kursgebühr	390,00 € (MwSt. befreit)
Teilnehmerzahl	Mindestteilnehmerzahl 10, maximal 20 Teilnehmer
<b>Anmeldeschluss</b>	<b>11.08.2023</b>
Information / Anmeldung	Sven Heinz Fax 0251 / 6061-3444 beratung@vowl.de
Veranstalter	<b>Oliver Schmidt SBL Schulung Beratung Logistik</b> Haller Straße 22 33824 Werther
Veranstaltungsort	Rudolf-Rempel-Berufskolleg An der Rosenhöhe 5, 33647 Bielefeld - Raum B221

Anmeldung zum ausbildungsbegleitenden  
Prüfungsvorbereitungskurs für **Fachkraft für Lagerlogistik**  
**(m/w/d) Winterprüfung 2023** (schriftlicher Teil) **Samstagskurs**

Bitte in Druckschrift ausfüllen:

<b>Name</b>			
<b>Vorname</b>			
<b>Geschlecht</b>	<b>M</b> <input type="checkbox"/>	<b>W</b> <input type="checkbox"/>	<b>D</b> <input type="checkbox"/>
<b>Geburtsdatum</b>			
<b>Privatanschrift</b>	<b>Straße</b>	<b>PLZ/Ort</b>	
<b>Telefon (privat)</b>		<b>Telefon Mobil</b>	
<b>E-Mail</b>			
<b>Berufskolleg</b>			
<b>Ausbildungsbetrieb</b>			
<b>Geschäftsanschrift</b>	<b>Straße</b>	<b>PLZ/Ort</b>	
<b>Rechnungsanschrift</b> <i>(falls abweichend)</i>	<b>Straße</b>	<b>PLZ/Ort</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	<b>Name</b>	<b>E-Mail</b>	<b>Telefon</b>
Die Lehrgangsgebühr beträgt 390,00 €			
Die Rechnungsstellung erfolgt zum <b>31.10.2023</b> Bitte genaue Rechnungsanschrift angeben			
<b>Rechnung an</b>	<b>Privat (Selbstzahler):</b> <input type="checkbox"/>	<b>Firma (Firmenzahler):</b>	<input type="checkbox"/>

Die Teilnahmebedingungen und Datenschutzhinweise von Oliver Schmidt SBL, habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

**Da die Anzahl der Teilnehmenden begrenzt ist, berücksichtigen wir die Anmeldungen nach Eingangsdatum/-zeit. Hiermit melde ich mich verbindlich zum ausbildungsbegleitenden Prüfungsvorbereitungskurs vom 02.09.2023 – 11.11.2023 an.**

Ort, Datum	Unterschrift Teilnehmende-/r	Stempel / Unterschrift Rechnungsempfänger (bei Firmenzahler)
------------	---------------------------------	--

Ich bin damit einverstanden, dass Oliver Schmidt SBL mir bis auf Widerruf Informationen über Angebote sowie Termine und Terminänderungen zukommen lässt.

Ort, Datum	Unterschrift Teilnehmende /r	Stempel / Unterschrift Rechnungsempfänger (bei Firmenzahler)
------------	---------------------------------	--

## Teilnahmebedingungen Schmidt-SBL

### 1. Teilnahmeregeln

Die Teilnehmenden verpflichten sich, am Unterricht regelmäßig teilzunehmen. Stundenplan, Haus- und Lernordnung sind verbindlich und einzuhalten. Bereitgestellte Unterrichtsmaterialien dürfen nur im Rahmen der Ausbildung verwendet werden, nicht vervielfältigt und an Dritte weitergegeben werden. Internetanschlüsse dürfen ausschließlich für Maßnahmeeinheiten genutzt werden. Es ist nicht erlaubt, rechts- und/oder sittenwidrige Internetseiten aufzurufen. Die Teilnehmenden stellen Schmidt-SBL von jeglicher Haftung bzw. Ansprüchen Dritter frei, die aufgrund rechtswidrigen Umgangs mit dem Internet entstehen. Teilnehmende, die nachhaltig gegen diese Regeln verstoßen, können gekündigt bzw. von der Maßnahme ausgeschlossen werden.

### 2. Absage von Veranstaltungen

Aus wichtigen Gründen, insbesondere Erkrankung des Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, kann Schmidt-SBL einzelne Veranstaltungen streichen, Terminverschiebungen vornehmen oder Lehrgänge bzw. Lehrgangsteile zusammenfassen.

### 3. Fälligkeit, Zahlung, Erstattung

Gebühren sind nach Rechnungserstellung (spätestens nach 14 Tagen nach Rechnungserhalt) bzw. nach einem Zahlungsplan fällig.

Eine Gebührenerstattung erfolgt in vollem Umfang, wenn eine Veranstaltung ersatzlos ausfällt.

Weitere Ansprüche gegen Schmidt-SBL können nicht geltend gemacht werden.

Wer einzelne Unterrichtseinheiten nicht besucht, hat keinen Anspruch auf eine Ermäßigung des Rechnungsbetrages.

### 4. Kündigung

- Bei 1- bis 5-tägigen Tagesseminaren sowie Abendseminaren ist eine Kündigung bis spätestens 1 Woche vor Beginn des Seminars zulässig. Bei späterer Kündigung wird die volle Lehrgangsgebühr fällig.
- Bei Vollzeit- und Teilzeitmaßnahmen, die zwischen 1 Woche und 1,5 Jahren andauern, ist eine Kündigung durch die Teilnehmer innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsabschluss zulässig. Bei späterer Kündigung wird die volle Lehrgangsgebühr fällig.
- Als Vertragsabschluss gilt der Zeitpunkt des Eingangs der Anmeldung bei Schmidt-SBL.
- Kündigungen müssen schriftlich erfolgen.
- Bei Kündigung wird eine Gebühr von 50,00 € erhoben.
- Bei vorzeitigem Ausscheiden wird die gesamte Lehrgangsgebühr fällig.

### 5. Nebenabreden

Mündliche Absprachen müssen schriftlich im gegenseitigen Einverständnis fixiert werden.

### 6. N.N

### 7. Haftung

Schmidt-SBL haftet nicht für Verlust, Beschädigungen oder Diebstahl von Gegenständen aller Art.

### 8. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt.

### 9. Datenschutzhinweis

Hinsichtlich der personenbezogenen Daten hat die/der Betroffene uns gegenüber das

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung,
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

Die für die Dienstleistung notwendigen Teilnehmenden-/Rechnungsempfänger-Daten werden im Rahmen der Rechtsvorschriften zum Datenschutz (DSGVO, BDSG neu) zweckgebunden verarbeitet (Verwaltung und Rechnungslegung). Die Daten werden nicht an Dritte oder an ein Drittland (außerhalb der EU bzw. des Europäischen Wirtschaftsraumes) weitergegeben und nach der steuerrechtlichen Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren vernichtet. Die Aufbewahrungsfrist beginnt jeweils mit dem Schluss des Kalenderjahres, in dem das geschäftliche Verhältnis beendet wurde.

Sofern die/der Teilnehmende und Rechnungsempfänger/in nicht identisch sind, d.h. die Kosten übernimmt ein Unternehmen oder Dritter, ist die datenschutzrechtliche Einwilligung durch die/den Teilnehmenden *und* den Rechnungsempfänger durch Unterschrift (Vorderseite) erforderlich. Wird die Anmeldung von einem Unternehmen *für einen* Teilnehmenden vorgenommen, sind ebenfalls *beide* Unterschriften als Einverständnis zur beschriebenen Verwendung der Daten zu leisten. Ein Widerruf der Einwilligung ist zu jedem Zeitpunkt möglich. Letztlich stellt die Einwilligung aber ein Mittel der Vertragserfüllung dar. Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an Partner oder Dienstleister in einem Drittland (außerhalb der EU bzw. des Europäischen Wirtschaftsraumes) ist nicht vorgesehen. Infos zum Datenschutz erhalten Sie unter: [schmidt.sbl.info@gmail.com](mailto:schmidt.sbl.info@gmail.com). Mit der/den umseitigen Unterschrift/en erklären Sie sich mit der Erhebung, Speicherung/Archivierung und Verarbeitung der aufgeführten Daten durch Schmidt-SBL und deren Löschung/Vernichtung wie angegeben einverstanden.