

## Hauptgeschäftsführung / Geschäftsstelle Münster

Verband Verkehrswirtschaft und Logistik · Postfach 7649 · 48041 Münster

An alle Mitglieder  
im VVWL

### Geschäftsstelle Münster

Haferlandweg 8  
48155 Münster  
Telefon (02 51) 60 61-0  
Telefax (02 51) 60 61-414  
verband@vwwl.de  
www.vwwl.de

Durchwahl: 60 61-413

Münster, 21.07.2010  
Dr.K/sm

Sehr geehrte Damen und Herren,

nach dem großen Erfolg unseres 1. Unternehmertages 2008 in Düsseldorf laden wir Sie im Namen des Vorstandes sehr herzlich ein zum

### **VVWL Unternehmertag 2010**

am 11. September 2010 ab 11.30 Uhr  
Messe und Congress Centrum Halle Münsterland  
Albersloher Weg 32, **48155 Münster**

Auch dieses Mal bieten wir Ihnen mit einer Hausausstellung unserer Kooperationspartner und Fördermitglieder und drei UnternehmerForen zu aktuellen Themen unserer Branche ein attraktives Programm. Einzelheiten entnehmen Sie bitte der Anlage. Am Vormittag werden die Delegierten und stv. Delegierten der Landesverbände TransportLogistik und Entsorgung und Möbelspedition und Logistik ihre Versammlungen durchführen.

Zum Mittagsimbiss, zur Ausstellung, zu den Unternehmerforen sowie zum gemütlichen „Netzwerken“ am Freitagabend, den 10.09.2010, im Mühlenhof ([Muehlenhof Muenster](#)) sind Sie mit Begleitung herzlich eingeladen. Zur Planung bitten wir Sie um eine **verbindliche Anmeldung bis zum 01.09.2010**. Sofern Sie als Selbstzahler ein **Hotelzimmer** benötigen und Informationen zu Übernachtungsmöglichkeiten wünschen, bitten wir um Antwort auf nachstehendem Anmeldeformular **bis zum 12.08.2010**, da die Sonderkontingente nur begrenzt **bis zum 16.08.2010** zur Verfügung stehen. Nähere Informationen zu den Hotels [Hotel Kaiserhof Muenster](#) und zum [Tryp Kongresshotel Muenster](#) entnehmen Sie bitte direkt den Homepages.

Bitte teilen Sie uns bis zum 01.09.2010 auf dem nachstehenden Antwortbogen mit, an welchen Veranstaltungen Sie am 10. und 11. September 2010 teilnehmen möchten.

Mit freundlichen Grüßen



Dr. Christoph Kösters  
Hauptgeschäftsführer

### **Anlagen**

- ◆ Anmeldung 10./11. September 2010
- ◆ Reservierung Tryp Kongresshotel Münster
- ◆ Reservierung Hotel Kaiserhof Münster

# A N M E L D U N G

Bitte **spätestens bis 01. September 2010** zurücksenden

Verband  
Verkehrswirtschaft  
und Logistik  
Nordrhein-Westfalen e. V.



Verband Verkehrswirtschaft  
und Logistik Nordrhein-Westfalen e.V.  
Geschäftsstelle Düsseldorf  
Erkrather Str. 141  
**40233 Düsseldorf**

Per Telefax:

**0211 – 7347-831**

10. / 11. September 2010  
**Münster**

## Am Unternehmertag nehme ich / wir teil:

### Mittagsimbiss

11.30 Uhr bis 12.30 Uhr

mit \_\_\_\_ Person(en)

### Unternehmerforum 1 – CO<sub>2</sub> –Abdruck und Grüne Logistik

12.30 Uhr bis 14.00 Uhr

mit \_\_\_\_ Person(en)

### Unternehmerforum 2 – Aktuelle Fragen der Unternehmensfinanzierung

12.30 Uhr bis 14.00 Uhr

mit \_\_\_\_ Person(en)

### Unternehmerforum 3 – Aktuelle Herausforderungen in der Fahrzeugtechnik

14.30 Uhr bis 16.00 Uhr

mit \_\_\_\_ Person(en)

### Rahmenprogramm Stadtführung

Samstag 09.00 Uhr bis 11.30 Uhr

mit \_\_\_\_ Person(en)

### Mühlenhof Freitagabend, 10.09.2010

18:30 - 23:00 Uhr

mit \_\_\_\_ Person(en)

**Ja, ich benötige ein Hotelzimmer:  
Bitte schicken Sie mir weitergehende  
Informationen zu Übernachtungsmöglichkeiten  
auf Selbstzahlerbasis in Münster an:**

\_\_\_\_\_  
e-mail Adresse

\_\_\_\_\_  
Fax-Nr.

Firma: \_\_\_\_\_

Teilnehmer 1: \_\_\_\_\_

Teilnehmer 2: \_\_\_\_\_

**Bitte deutlich schreiben!**

-----  
Ort, Datum

-----  
Unterschrift / Firmenstempel

**VVWL Unternehmertag 2010**

**PER TELEFAX bis 16.08.2010**

**0251 - 1420444**

Tryp Kongresshotel Münster  
Reservierung  
Albersloher Weg 28  
**48155 Münster**

**Unternehmertag VVWL 2010  
Zimmerreservierung aus Kontingent 10. / 11. September 2010**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte um Reservierung auf meine Rechnung aus dem o.g. Kontingent wie folgt:

eines **Einzelzimmers** zum Preis von **80,00 €inkl. Frühstück**

eines **Doppelzimmers** zum Preis von **94,00 €inkl. Frühstück**

**Name 1:**

---

**Name 2:**

---

**Firma:**

---

**Anschrift:**

---

**Datum**

**Stempel / Unterschrift**

**PER TELEFAX bis 16.08.2010**

**0251 - 4178666**

Hotel Kaiserhof Münster  
Reservierung  
Bahnhofstr. 14  
**48143 Münster**

**Unternehmertag VVWL 2010  
Zimmerreservierung aus Kontingent 10. / 11. September 2010**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte um Reservierung auf meine Rechnung aus dem o.g. Kontingent wie folgt:

eines **Einzelzimmers** zum Preis von **95,00 €+ 17,00 €Frühstück**

eines **Doppelzimmers** zum Preis von **125,00 €+ 17,00 Frühstück/Person**

**Name 1:**

---

**Name 2:**

---

**Firma:**

---

**Anschrift:**

---

---

**Datum**

---

**Stempel / Unterschrift**